



Notulen MR vergadering

Datum	3-7-2019
Tijd	19.30
Volgende vergadering	28 augustus 2019

Opening

Uitvoering actiepunten

_____ Informatie naar de ouders over: 5 gelijke dagen model en rapport wordt doorgeschoven naar volgend schooljaar. Informatie over Instemming/ adviesrecht ook door naar de volgende vergadering

Vaststellen agenda:

In de eerste vergadering na de zomervakantie worden de overige vergaderingen van volgend schooljaar gepland

GVO (Godsdienstig vormend onderwijs):

Er zal een ouderavond gepland worden om ontwikkelingen binnen godsdienstonderwijs te presenteren en uit te leggen. De uitnodiging in week 35 uit laten gaan en in week 39 de ouderavond, met uitleg van een specialist, plannen

Schoolplan 2019-2023, wordt in de laatste schoolweek doorgegeven of er goedkeuring is vanuit de MR

Schoolgids is goedgekeurd

Jaarverslag is goedgekeurd

Formatie is goedgekeurd. Graag de volgende keer eerder, zodat er in de vergadering samen over gepraat kan worden.

Meubels:

In de voorlaatste week van de zomervakantie worden de nieuwe meubels geleverd. OP de laatste schooldag 12 juli a.s. worden de oude meubels opgehaald door een opkoper.

Nieuw lid MR:

Brief versturen voor het verwerven van een nieuw mr-lid vanuit de ouders. In het team wordt besproken wie de taak van Margreet overneemt (brief aanpassen Margreet)

Taken MR-leden:

Rob wordt voorzitter en Anita wordt notulist.

Anita geeft het account aan Rob door van de mr-mail

Volgende vergadering: 28 augustus 19.30 uur